

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
Управление образования города Калуги
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №22» города Калуги

ПРИКАЗ

от «30» августа 2021г.

№ 94-од

г. Калуга

**Об утверждении локального акта
в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №22» г. Калуги, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы образовательного учреждения и на основании решения педагогического совета (протокол от 30.08.2021 г. №1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №22» г. Калуги».
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С. С. Романова

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 30 августа 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №22» г. Калуги
_____ С. С. Романова
Приказ № 94-од от 30.08.2021 г.

Положение

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №22» г. Калуги

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии со статьями 30, 43, 58, 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №22» г. Калуги (далее – МБОУ «СОШ №22») и иными Федеральными законами и подзаконными актами.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «СОШ №22».

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1 Перевод учащихся в следующий класс.

2.1.1 Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.1.2 Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4 Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей

(законных представителей) и по мере готовности учащегося. Сроки прохождения промежуточной аттестации определяются администрацией школы индивидуально для каждого учащегося, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.1.5 Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.6 Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.1.7 Перевод учащихся из одного класса в параллели в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет, при наличии свободных мест в классе и только в интересах учащегося.

2.1.8 Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.2 Перевод учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется независимо от периода (времени) учебного года, на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.1 В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования города Калуги для определения другой организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «СОШ №22» города Калуги с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.2 Порядок перевода учащихся из МБОУ «СОШ №22» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности регулируется приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

3 Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1 Отчислению из МБОУ «СОШ №22» допускается в случае:

3.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения),

3.1.2 досрочно по следующим основаниям:

– по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.1.3 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №22», прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «СОШ №22».

3.1.4 Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании - в книге выдачи аттестатов, сведения о выдаче справки об обучении - в журнале учета справок об обучении.

3.2 Отчисление по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей)

3.2.1 Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего учащегося в другую образовательную организацию производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя). Отчисление совершеннолетних осуществляется на основании личного заявления. В заявлении об отчислении в порядке перевода в другую организацию

указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.2.2 На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием организации, где будет проходить дальнейшее обучение учащийся.

3.2.3 Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

3.2.4 По инициативе родителей (законных представителей) учащихся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в этом учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребёнка, его неподготовленность к освоению основной образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медикопедагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций по организации обучения и воспитания ребёнка в дальнейшем.

3.2.5 Отчисление в связи с переводом ребёнка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя).

3.2.6 Отчисление учащихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, для продолжения обучения в форме самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или заявления несовершеннолетнего учащегося, согласованного с родителями (законными представителями).

3.2.7 Учащийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из МБОУ «СОШ №22» на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

3.3 Отчисление по инициативе МБОУ «СОШ №22»

3.3.1 За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета МБОУ «СОШ №22» к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «СОШ №22» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ «СОШ №22», а также нормальное функционирование МБОУ «СОШ №22».

3.3.2 Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.3.3 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3.4 Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «СОШ №22» незамедлительно информирует управление образования города Калуги.

3.3.5 Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в МБОУ «СОШ №22». Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.3.6 Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания регулируется приказом Министерства образования и

науки РФ от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

3.4 Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений

3.4.1. Отчисление учащегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства. Документы учащегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

3.4.2. Отчисление учащегося, длительное время не посещающего МБОУ «СОШ №22» по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску МБОУ «СОШ №22» о признании учащегося безвестно отсутствующим. Предварительно МБОУ «СОШ №22» обращается с соответствующими запросами в органы внутренних дел и органы опеки и попечительства.

3.4.3. Отчисление из МБОУ «СОШ №22» в связи со смертью учащегося производится в соответствии со служебной запиской классного руководителя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.4.4. В случае прекращения деятельности МБОУ «СОШ №22», аннулирования лицензии управление образования города Калуги обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) и совершеннолетних обучающихся с их согласия в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4 Восстановление обучающихся

4.1 Лицо, отчисленное из школы по инициативе учащегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в МБОУ «СОШ №22» при наличии свободных мест.

4.2 Обучающиеся, отчисленные по инициативе образовательного учреждения, имеют право на восстановление при наличии свободных мест.

4.3 Основаниями и условиями восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе образовательного учреждения являются:

- письменное заявление совершеннолетнего обучающегося, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

- совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют пакет документов для зачисления в школу в соответствии с Правилами приёма в МБОУ «СОШ №22» города. Калуги.

- заявление от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения за нарушение Устава школы, рассматривается на педагогическом совете школы и принимается решение о восстановлении или отказе в восстановлении.

4.4 Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, осуществляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета МБОУ «СОШ №22» и предоставления необходимого пакета документов в соответствии с Правилами приёма МБОУ «СОШ №22» города Калуги.

4.5 В случае восстановления в течение учебного года, учащиеся должны сдать академическую задолженность по всем предметам за пропущенный период обучения.