

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
Управление образования города Калуги
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №22» города Калуги

ПРИКАЗ

от «28» февраля 2025 г.

№ 30-уд

г. Калуга

Об организации приема в 1 класс

В соответствии с Федеральным законом №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ № 784 от 30.08.2022 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ № 47 от 23.01.2023 г. «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом школы, Правилами приема учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату приема заявлений о зачислении в 1 класс для обучения в 2025/2026 учебном году для детей, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, льготников - 27.03.2025 г.
2. Назначить ответственным за организацию приема Попову Т.А.
3. Утвердить график приема заявлений граждан:

Категория	Сроки приема документов	Время
Прием граждан, проживающих на территории, за которой закреплено учреждение (на основании Распоряжения начальника управления образования города Калуги от 26.02.2025 № 124-10-р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Калуга»)	27.03.2025 - 30.06.2025	Понедельник – пятница 09:00-16:00
Прием на свободные места	07.07.2025 - 05.09.2025	Понедельник - пятница 09:00-16:00

4. Заявление о приеме на обучение от родителей (законных представителей) принимать следующим способом:

- в электронной форме посредством ЕПГУ (рекомендуемый способ);
- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5. Назначить ответственным за прием и обработку заявлений, в том числе, поступивших в электронной форме посредством ЕПГУ зав. канцелярией Захарову Н.И.

6. Заявления, поданные в учреждение в ходе личного приема, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, обрабатываются как входящая документация, зав. канцелярией Захаровой Н.И.

7. Установить время обработки заявлений в течение 3 рабочих дней после завершения приема всех заявлений (прием заявлений завершается 30 июня). Для детей, не проживающих на закрепленной территории, - в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

8. Поповой Т.А. разместить на сайте школы, информационном стенде информацию о приеме в 1 класс, распоряжение начальника управления образования города Калуги от 26.02.2025 № 124-10-р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Калуга», правила приема в учреждение, график приема заявлений в срок до 10.03.2025 г.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.С. Романова

Ознакомлены:

Попова Т.А.

Захарова Н.И.